

Procedura per una richiesta di rimborso web

1. Entra nella *tua Area riservata* e inserisci le credenziali di accesso



2. Nella schermata Desktop, clicca **“Richiedi un rimborso”**



3. Selezionare il tipo di rimborso da inserire:



4. Compila i campi richiesti (i campi obbligatori sono contrassegnati dall'asterisco)

Data Prestazione *

Inserire la data

Tipologia *

Tipo di struttura: *

Convenzionata Non Convenzionata

Struttura convenzionata *

Cerca

Barrare la casella se la prestazione riguarda un familiare

Le prestazioni sanitarie dipendono da: *

Malattia Infortunio Altro

Importo totale € *

Importo

Per la prestazione in inserimento dichiaro di: *

Di non avere percepito rimborso (totale o parziale) da terze parti

Di avere percepito rimborso da terze parti per l'importo di:

Avanti

5. In questa sezione dovrai allegare i documenti richiesti. **Attenzione:** i dati della struttura, i dati del richiedente e l'importo devono essere ben visibili

Documenti Fiscali

Trascina qui i files

?

Documenti Sanitari

Trascina qui i files

?

Ricette Mediche

Trascina qui i files

Avanti

6. Prima di inviare la pratica ricontrolla i dati inseriti. Adesso clicca su **“Trasmetti”**

Tipo di Rimborso: Sanitario	
Data della prestazione:	02/07/2024
Tipo di prestazione:	Esami ed accertamenti c/o convenzionati
Struttura:	
Importo richiesto:	€ 60,00
Documentazione:	Allegata

[Trasmetti](#)

La procedura è conclusa!

N.B.

Qualora la richiesta non fosse andata a buon fine, troverai un numero accanto a **“Pratiche in sospeso”**. Cliccando su quest'ultima, comparirà una nuova sezione con la pratica inserita ma non completata.



Cliccando su **“Documenti”** verrai indirizzato alla pagina dove potrai concludere l’operazione. In alternativa, cliccando su **“Stato”** potrai cancellare la richiesta e crearne una nuova.

Nr. Pratica	Data Richiesta	Data Prestazione	€ Importo
100559	12/07/2024	10/07/2024	€ 1,00

Documenti

Stato

Richiesta Cancellazione

Barrare la casella per annullare la richiesta di rimborso

Avanti

Il Team di ChiantiMutua ETS!